



Öğretim Programları Hakkında Bilgiler

Kurum Hakkında

Doktora

Yüksek Lisans

Lisans

Önlisans

Öğrenciler için Bilgi

Oturum Aç

SIYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ - LİSANS

MALİYE

DERS BİLGİLERİ

ARAŞTIRMA VE RAPOR YAZMA TEKNİKLERİ

DERS BİLGİLERİ

Ders Tanımı
Ders Akışı
Dersin Prog. Çıktılarına Katkısı
Değerlendirme Sistemi
AKTS - İşyükü
Dersin Detaylı Bilgileri

Ders

ARAŞTIRMA VE RAPOR YAZMA TEKNİKLERİ

Kodu

Yarıyıl

T+U Saat

Kredi

AKTS

2 + 0

2

5

Ön Koşul Dersleri

Önerilen Seçmeli Dersler None

Dersin Dili

Türkçe

Dersin Seviyesi

Lisans

Dersin Türü

Üniversite Ortak

Dersin Koordinatörü

Yrd.Doç.Dr. Mesut DURAT

Dersi Verenler

Dersin Yardımcıları

Dersin Amacı

Bilim, Bilgi, Bilim felsefesi kavramlarını; tanıtmak, Bilimsel araştırma yöntemleri ve çeşitlerini öğretmek, Kaynak tarama, veri toplama ve analiz etme becerilerini geliştirmek, Bilimsel araştırmaların sonuçlarını; rapora dönüştürmeyi kavratmak, Akademik yazım kuraları; çerçevesinde; lisans seviyesinde yıl içi projesi ve bitirme projesi tasarlayabilme ve bunu raporlayabilme becerisini kazandırmak

Dersin İçeriği

Bilgi ve bilim kavramı; Bilimsel araştırmaların amaçları ve çeşitleri, araştırma yöntemleri, araştırmaların planlanması. Veri toplama ve veri analizi, Anket tekniği, Bilimsel araştırma sonuçlarının rapora dönüştürülmesi

PROGRAM BİLGİLERİ

Amaç ve Hedefler
Ders Planı - AKTS Kredileri
Program Öğrenme Çıktıları
Eğitim Öğretim Metotları
Ders - Prog. Çıktıları İlişkileri
Ders Kategori Listesi
Alınacak Derece
Özel Kabul Koşulları
Önceki Öğretimi Tanıma
İstihdam Olanakları
Mezuniyet Koşulları
Ölçme ve Değerlendirme
Bireysel Eğitim Başarı Ödülü
Bölüm Bşk. ve AKTS Koordinatörü
Öğrencilere Uyg. Anketler
Ana Sayfa

Dersin Öğrenme Çıktıları

- 1) Bilgi ve bilim kavramlarını tanımlar
- 2) Hipotez, kuram, bilimsel yasa, olgu, gözlem, tümevarım, tümdengelim gibi temel bilimsel kavramları ifade eder
- 3) Bilimsel araştırma yaparken kütüphane, internet, laboratuvar, görsel ve yazılı kaynakları en verimli şekilde nasıl kullanacağını belirler
- 4) Bilimsel araştırma sürecinde plan oluşturur
- 5) Anket tekniğini veri toplama ve analiz için etkin olarak geliştirir
- 6) Bilimsel araştırmaları çıkartarak rapor eder.(Tez, makale, proje vb.)
- 7) Kaynak gösterme yöntemleri çerçevesinde Kaynakçayı yapılandırır

Öğretim Yöntemleri

Ölçme Yöntemleri

1,2,3,5

A

1,2,5,9

A,C

1,2,5

A,C

1,2,3,5

A,C

1,3,4,8

A,C

1,3

F

1,2

A,C

Öğretim Yöntemleri:

1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama, 5: Gösteri, 8: Grup Çalışması, 9: Benzetim

Ölçme Yöntemleri:

A: Sınav, C: Ödev, F: Performans Görevi

DERS AKIŞI

Hafta Konular

- 1 Bilim ve Bilgi kavramları, Bilimin amaçları
- 2 Bilimsel araştırmaların amaçları ve çeşitleri [1] Sayfa 23-29
- 3 Araştırmaların planlanması
- 4 Araştırmaların planlanması

Ön Hazırlık

- [1] Sayfa 3-19
[1] Sayfa 23-29
[1] Sayfa 53- 55
[1] Sayfa 55-68

Prof. Dr. Habib YILDIZ
Maliye
Bölüm Başkanı
Habib Yıldız

5	Araştırma yöntemleri	[1] Sayfa 69-76
6	Veri çeşitleri ve Veri kaynakları	[1] Sayfa 81- 92
7	Veri toplama yöntemleri	[1] Sayfa 93-96
8	Anket ve anket tekniği	[1] Sayfa 97-116
9	Verilerin düzenlenmesi ve veri analizi	[1] Sayfa 149-183
10	ARA SINAV	
11	Tezin planlanması	[1] Sayfa 245-248
12	Rapor yazma	[1] Sayfa 249-255
13	Rapor yazma	[1] Sayfa 249-255Yazım klavuzu
14	Kaynak gösterme	[1] Sayfa 258 271

KAYNAKLAR

Ders Notu	[1] Rauf Arıkan; Araştırma Teknikleri ve Rapor Yazma, Gazi Kitabevi [2] Hamza AL; Bilimsel Araştırma Yöntemleri, Sakarya Yayıncılık
Diğer Kaynaklar	[3] Sakarya Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Klavuzu

MATERYAL PAYLAŞIMI

Dokümanlar

Ödevler

Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SIRA	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	60
Kısa Sınav	2	30
Ödev	1	10
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		50
Yılıçının Başarıya Oranı		50
Toplam		100

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	Ekonomik ve mali konularda temel bilgileri anlama ve kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik ve mali gelişmeleri analiz edebilme, mali konularda görüş bildirebilme, çeşitli mali sorunlar karşısında çözüm getirebilme becerisi kazanma				X	
2	Kamu ekonomisi, maliye teorisi, kamu kesiminin mali yönetimi ve denetimi ile bütçe teorisi ve uygulamalarına ilişkin teorik bilgilere sahip olma ve bu konuda analiz yapabilme				X	
3	Vergileme süreçlerine ilişkin teorik ve hukuki bilgilere sahip ve bunları çalışma ortamında kullanabilme, vergileme işlemleri, Vergilerin hesaplanması, vergi suç ve cezaları, vergi uyumsuzlukları ve beyanname düzenleme konularında temel bilgilere sahip olma				X	
4	Kamu harcamaları ve kamu borçlanması ile ilgili konulara hâkim olma ve bunları yorumlayabilme				X	
5	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde maliye, hukuk, iktisat, işletme, muhasebe bilgisine sahip olma				X	
6	Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulunduran, stratejik yaklaşım geliştirebilme					X
7	Liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahip olma					X
8	Bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme				X	
9	Toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olma				X	
10	Maliye ve ekonomi alanında kullanılan bilgi sistemleri konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini gösterme				X	
11	Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip olma, bilgilerini ve düşüncelerini başkalarına iletebilme, ikna gücü yüksek, eleştirel düşünebilme, alternatif çözümler üretebilme, ve bilgileri analiz etme becerisine sahip, inisiyatif kullanabilme becerisine sahip olma					X

Prof. Dr. Habib YILDIZ
Maliye
Bölüm Başkanı
Habib Yıldız

- 12 Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.

Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece DEĞERLENDİRME SİSTEMİ'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir.

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: Hafta sayısı x toplam ders saati)	16	2	32
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	16	2	32
Ara Sınav	1	5	5
Kısa Sınav	2	2	4
Ödev	1	5	5
Final	1	5	5
Toplam İş Yüğü			83
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			3.32
Dersin AKTS Kredisi			3



Prof. Dr. Habib YILDIZ
Maliye
Bölüm Başkanı

Habib Yıldız