

Kurum Hakkında

Doktora

Yüksek Lisans

Lisans

Önlisans

Öğrenciler İçin Bilgi

Oturum Aç

## SIYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ - LİSANS

### MALİYE

## DERS BİLGİLERİ

| BÜTÇE                             | Ders   | Kodu  | Yarıyıl | T+U Saat | Kredi              | AKTS             |
|-----------------------------------|--|---|---------|----------|--------------------|------------------|
| DERS BİLGİLERİ                    | BÜTÇE  | MLY 303   | 5       | 4 + 0    | 4                  | 6                |
| Ders Tanımı                       | Ön Koşul Dersleri  |   |         |          |                    |                  |
| Ders Akışı                        | Önerilen Seçmeli Dersler   | None  |         |          |                    |                  |
| Dersin Prog. Çıktılarına Katkısı  | Dersin Dili  | Türkçe  |         |          |                    |                  |
| Değerlendirme Sistemi             | Dersin Seviyesi  | Lisans  |         |          |                    |                  |
| AKTS - İşyükü                     | Dersin Türü  | Z   |         |          |                    |                  |
| Dersin Detaylı Bilgileri          | Dersin Koordinatörü  | Yrd.Doç.Dr. Nurullah ALTUN  |         |          |                    |                  |
| PROGRAM BİLGİLERİ                 | Dersi Verenler   | Yrd.Doç.Dr. Nurullah ALTUN  |         |          |                    |                  |
| Amaç ve Hedefler                  | Dersin Yardımcıları  | A.Ş.Gör. Hakan Yavuz  |         |          |                    |                  |
| Ders Planı - AKTS Kredileri       | Dersin Amacı   | Kamu bütçesi ve bütçe türlerini, geliştirilen bütçe sınıflandırma ve sistemlerini kamusal karar alma sürecine uygun olarak incelemektir. Buna ilave olarak bütçe dengesi ve bütçe politikalarının makroekonomik göstergeler üzerindeki muhtemel etkileri de değerlendirilecektir. |         |          |                    |                  |
| Program Öğrenme Çıktıları         | Dersin İçeriği   | Devlet bütçesinin işlevleri ilkeleri bütçe türleri ve Türk bütçe sistemi ve bütçe denetimi ile ilgili temel bilgileri içerir  |         |          |                    |                  |
| Eğitim Öğretim Metotları          | Dersin Öğrenme Çıktıları   |   |         |          | Öğretim Yöntemleri | Ölçme Yöntemleri |
| Ders - Prog. Çıktıları İlişkileri | 1) Kamu bütçesini fonksiyon ve ilkeleri ile tanımlar   |   |         |          | 1,2                | A                |
| Ders Kategori Listesi             | 2) Bütçe sistemlerini tanımlar farklılıklarını ayırır ve bütçe ilkeleri yönünden değerlendirir   |   |         |          | 1,2,4,5            | A                |
| Alınacak Derece                   | 3) Bütçe sınıflandırmasına esas teşkil eden analitik bütçe sınıflandırmasını (ABS) Harcamalar-Gelirler ve açık ve Fazlanın sınıflandırması yönünden açıklar.                       |   |         |          | 1,2,5              | A                |
| Özel Kabul Koşulları              | 4) Stratejik plana dayalı performansa dayalı bütçeleme yöntemleri veya hazırlama safhaları ile bilir.  |   |         |          | 1,2,5              | C                |
| Önceki Öğretimi Tanıma            | 5) Merkezi yönetim bütçe sürecini, hazırlama, görüşülmesi ve kanunlaştırma, uygulama ve denetim safhaları itibarıyla bilir ve değerlendirir.                                       |   |         |          | 1,2,5              | A                |
| İstihdam Olanakları               | 6) Bütçenin çok yıllık hazırlanmasına ilişkin işlemleri, Beş Yıllık Kalkınma Planı (BYKP) ve Orta Vadeli Harcama Plan (OVP) ve Programı ile ilişkisini bilir ve değerlendirir.     |   |         |          | 1,2,5              | A                |
| Mezuniyet Koşulları               | 7) Türkiye'de 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK) ile uygulamaya konulan iç denetim ile Mali Kontrol'un önemini, özelliklerini ve aralarındaki farkları bilir |   |         |          | 1,2,5              | A                |
| Ölçme ve Değerlendirme            | 8) Merkezi yönetim bütçesine göre edinilen bilgileri kullanarak diğer bütçe türlerini de bilir ve değerlendirir.   |   |         |          | 1,2,5              | A                |
| Bireysel Eğitim Başarı Ödülü      | 9) Türkiye'de kamu ihale sistemini ve Merkezi yönetim bütçesinde pay alan idarelerle Mahalli idarelerin satın alma türlerini ve bunlara ilişkin parasal sınırları bilir.           |   |         |          | 1,2,5              | A                |
| Bölüm Bşk. ve AKTS Koordinatörü   | 10) Bütçe dengesini ve bütçe politikalarının makro ekonomik göstergeler üzerindeki muhtemel etkilerini inceler ve değerlendirir.   |   |         |          | 1,2,4,5            | A,C              |
| Öğrencilere Uyg. Anketler         | 11) Devlet muhasebe sistemi ve Bütçe uygulamaları çerçevesinde Devlet Muhasebesi Kayıtlarını bilir   |   |         |          | Tanımsız           | Tanımsız         |
| Ana Sayfa                         | Öğretim Yöntemleri:  | 1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 4: Alıştırma ve Uygulama, 5: Gösteri   |         |          |                    |                  |
|                                   | Ölçme Yöntemleri:  | A: Sınav, C: Ödev   |         |          |                    |                  |


## DERS AKIŞI

Hafta Konular

Kamu bütçesinin fonksiyon ve ilkeleri

Ön Hazırlık

Belirtilen kitapların ilgili

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1  |  | bölümleri                              |
| 2  | Bütçe sistemleri, farklılıkları, bütçe ilkeleri yönünden değerlendirmesi   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 3  | Bütçe sınıflandırmasına esas teşkil eden analitik bütçe sınıflandırması, (ABS) Harcamalar-Gelirler ve açık ve Fazlanın sınıflandırması   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 4  | Stratejik plana dayalı performansa esaslı bütçeleme unsurları veya hazırlama safhaları   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 5  | Merkezi yönetim bütçe sürecinin, hazırlama, görüşülme ve kanunlaştırma, uygulama ve denetim safhaları  | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 6  | Bütçenin çok yıllık hazırlanmasına ilişkin işlemler ve Orta vadeli harcama plan ve programı ile ilişkisi   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 7  | Türkiye'de 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK) ile uygulamaya konulan iç denetim ile Mali Kontrol'un önemi, özellikleri ve aralarındaki farklar                               | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 8  | Merkezi yönetim bütçesine göre edinilen bilgileri kullanarak diğer bütçe türlerini de öğrenme ve değerlendirme   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 9  | ARASINAV   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 10 | Türkiye'de kamu ihale sistemi ve Merkezi yönetim bütçesinden pay alan idarelerle Mahalli idarelerin satın alma türleri ve bunlara ilişkin parasal sınırlar   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 11 | Bütçe dengesini ve bütçe politikalarının makro ekonomik göstergeler üzerindeki muhtemel etkilerini inceleme ve değerlendirme   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 12 | Devlet muhasebe sistemi ve Bütçe uygulamaları çerçevesinde Devlet Muhasebesi Kayıtları ( Monografi )   | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 13 |  Makro Politik Devlet muhasebe sistemi, Bütçe uygulamaları çerçevesinde Devlet Muhasebesi Kayıtları ( Monografi ) | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |
| 14 | Genel değerlendirme  | Belirtilen kitapların ilgili bölümleri |

## KAYNAKLAR

|                 |   |
|-----------------|---|
| Ders Notu       | Analitik Bütçe Sistemi ve Yerel Yönetimlerde Uygulanması ,A. Eker, Temel Gürdal ve Cahit Şanver, 2006, Denizyıldızı matbaacılık   |
| Diğer Kaynaklar | Batirel Ö. F., (1989), Kamu Bütçesi, İstanbul, Nihat Sayar Yayınları, Aksoy Ş., (1994), Kamu Bütçesi, Ankara, Filiz Kitabevi, Coskun G., (1994), Devlet Bütçesi, Ankara, Turhan Kitabevi, |

## MATERYAL PAYLAŞIMI

Dökümanlar

Ödevler

Sınavlar

## DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

| YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALAR          | SIRA | KATKI YÜZDESİ |
|---------------------------------|------|---------------|
| Ara Sınav                       | 1    | 70            |
| Kısa Sınav                      | 2    | 20            |
| Ödev                            | 1    | 10            |
| <b>Toplam</b>                   |      | <b>100</b>    |
| <b>Finalin Başarıya Oranı</b>   |      | <b>50</b>     |
| <b>Yılıçının Başarıya Oranı</b> |      | <b>50</b>     |
| <b>Toplam</b>                   |      | <b>100</b>    |

## DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

| No | Program Öğrenme Çıktıları   | Katkı Düzeyi |   |   |   |   |
|----|---|--------------|---|---|---|---|
|    |   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1  | Ekonomik ve mali konularda temel bilgileri anlama ve kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik ve mali gelişmeleri analiz edebilme, mali konularda görüş bildirebilme, çeşitli mali sorunlar karşısında çözüm getirebilme becerisi kazanma         |              |   |   |   |   |
| 2  | Kamu ekonomisi, maliye teorisi, kamu kesiminin mali yönetimi ve denetimi ile bütçe teorisi ve uygulamalarına ilişkin teorik bilgilere sahip olma ve bu konuda analiz yapabilme  |              |   |   |   | X |
| 3  | Vergileme süreçlerine ilişkin teorik ve hukuki bilgilere sahip ve bunları çalışma ortamında kullanabilme, vergileme işlemleri, Vergilerin hesaplanması, vergi suç ve cezaları, vergi uyumsuzlukları ve beyanname düzenleme konularında temel bilgilere sahip olma |              |   |   |   |   |
| 4  | Kamu harcamaları ve kamu borçlanması ile ilgili konulara hâkim olma ve bunları yorumlayabilme   |              |   |   |   | X |

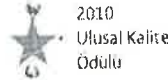
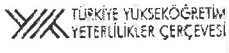
Prof. Dr. Habib YILDIZ  
Maliye  
Bölüm Başkanı  
*Habib Yıldız*

- 5 Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde maliye, hukuk, iktisat, işletme, muhasebe bilgisine sahip olma
- 6 Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulunduran, stratejik yaklaşım geliştirebilme X
- 7 Liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahip olma
- 8 Bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme X
- 9 Toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olma
- 10 Maliye ve ekonomi alanında kullanılan bilgi sistemleri konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini gösterme X
- 11 Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip olma, bilgilerini ve düşüncelerini başkalarına iletebilme, ikna gücü yüksek, eleştirel düşünebilme, alternatif çözümler üretebilme, ve bilgileri analiz etme becerisine sahip, inisiyatif kullanabilme becerisine sahip olma
- 12 Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir. X

Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece DEĞERLENDİRME SİSTEMİ'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir.

#### AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

| Etkinlik   | SAYISI | Süresi (Saat) | Toplam İş Yüğü (Saat) |
|--|--------|---------------|-----------------------|
| Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: Hafta sayısı x toplam ders saati) | 16     | 4             | 64                    |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)                 | 16     | 4             | 64                    |
| Ara Sınav  | 1      | 10            | 10                    |
| Ödev   | 1      | 10            | 10                    |
| Performans Görevi (Laboratuvar)  | 1      | 10            | 10                    |
| <b>Toplam İş Yüğü</b>  |        |               | 158                   |
| <b>Toplam İş Yüğü / 25 (s)</b>   |        |               | 6.32                  |
| <b>Dersin AKTS Kredisi</b>   |        |               | 6                     |



**Prof. Dr. Habib YILDIZ**  
Maliye  
Bölüm Başkanı

*Habib Yıldız*