

Öğretim Programları Hakkında Bilgiler

Kurum Hakkında

Doktora

Yüksek Lisans

Lisans

Önlisans

Öğrenciler için Bilgi

Oturum Aç

SIYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ - LİSANS

MALİYE

DERS BİLGİLERİ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

DERS BİLGİLERİ

Ders Tanımı

Ders Akışı

Dersin Prog. Çıktılarına Katkısı

Değerlendirme Sistemi

AKTS - İşyükü

Dersin Detaylı Bilgileri

PROGRAM BİLGİLERİ

Amaç ve Hedefler

Ders Planı - AKTS Kredileri

Program Öğrenme Çıktıları

Eğitim Öğretim Metotları

Ders - Prog. Çıktıları İlişkileri

Ders Kategori Listesi

Alınacak Derece

Özel Kabul Koşulları

Önceki Öğretimi Tanıma

İstihdam Olanakları

Mezuniyet Koşulları

Ölçme ve Değerlendirme


Bireysel Eğitim Başarı Ödülü

Bölüm Bşk. ve AKTS Koord.

Öğrencilere Uyg. Anketler

Ana Sayfa

Prof. Dr. Habib YILDIZ
Maliye
Bölüm Başkanı



Ders

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Ön Koşul Dersleri

Önerilen Seçmeli Dersler

None

Dersin Dili

Türkçe

Dersin Seviyesi

Lisans

Dersin Türü

Üniversite Ortak

Dersin Koordinatörü

Prof.Dr. Hüseyin ÜNAL, Prof.Dr. Vahdet UÇAR

Dersi Verenler

Dersin Yardımcıları

Dersin Amacı

Öğrencilerin iş güvenliği, işçi sağlığı ve iş hukuku alanında bilgilerini artırmak , iş yerlerinde veya çalışma ortamlarındaki dikkat edilmesi gereken kuralları öğretmek bilinçli hale getirmek.

Dersin İçeriği

İş kazaları, meslek hastalıkları, Hukuk ve sosyal düzen kuralları, kişisel koruyucu donanımlar, ergonomi, Yangın ve yangından korunma, ilk yardım

Dersin Öğrenme Çıktıları

1) İş güvenliği ve işçi sağlığı kavramlarını tanımlayabilir ve analiz edebilir.

Öğretim Yöntemleri	Ölçme Yöntemleri
1,2,3,5	A,B,C
1,2,3,4,12	A,B,C,D
1,2,3,5,10,12	A,B,C,D
1,2,3,5,10,12	A,B,C
1,2,3,6,8,12,13	A,B,C,D
1,2,3,5,10,12,14	A,B,C,F
1,2,3,4,5,6,10,12	A,B,C,D
1,2,3,5	A,B,C
1,2,3,4,5,12,14	A,B,C,D
1,2,3	A,B,C
1,2,3,5,8,12	A,B,C
1,2,3,5,6	A,B,C
1,2,3	A,B,C

2) İş kazalarını ve çeşitlerini analiz edebilir

3) Meslek Hastalıkları ve korunma yollarını analiz edebilir

4) Ergonomiyi tanımlayabilir, işyerindeki çalışma ortamlarını ergonomiye uyarlayabilir.

5) Çalışma ortamlarında kullanılan elektrikli ve elektriksiz el aletleriyle çalışmalarda iş güvenliği temel kurallarını analiz edebilir.

6) Kişisel koruyucu donanımlarını tanımlayabilir ve KKD kullanımının önemini analiz edebilir.

7) İlk yardım kavramını bilir ve ilk yardımda uygulanacak kuralları analiz edebilir.

8) Yangın, Patlama, sabotaj ve doğal afetlerde güvenlik önlemlerini analiz edebilir.

9) Yangın, Patlama ve doğal afetlerde oluşturulacak ekipleri bilir ve görevlerini analiz edebilir.

10) Kaldırma ve taşıma makinalarında iş güvenliği kurallarını analiz edebilir.

11) İş sağlığı ve güvenliğinde işçi, işveren ve devletin görevlerini analiz edebilir.

12) Çalışma hayatında etik kavramını analiz edebilir.

13) İşyeri sağlık ve güvenlik işaretlerini analiz edebilir.

14) Bakım ve onarımlarda iş güvenlik kurallarını Analiz edebilir.

Öğretim Yöntemleri:

1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alistırma ve Uygulama, 5: Gösteri, 6: Gösterip Yaptırma, 8: Grup Çalışması, 10: Beyin Fırtınası, 12: Örnek Olay, 13: Deney / Laboratuvar, 14: Bireysel Çalışma

Ölçme Yöntemleri:

A: Sınav , B: Sözlü Sınav, C: Ödev, D: Proje / Tasarım, F: Performans Görevi

DERS AKIŞI

Hafta Konular

- 1 İş güvenliğinin tanımı ve tarihçesi
- 2 Devletin, işverenin ve işçinin görevleri, Hukuk kavramı ve çeşitleri
- 3 İş kazası kavramı, oluş sebepleri ve iş kazası çeşitleri
- 4 Meslek Hastalıkları kavramı, çeşitleri ve korunma yolları
- 5 Ergonomi (İşçi ve işyeri yeri koşullarının işçi sağlığına etkisi)
- 6 Çalışma alanlarında elektriksiz aletlerle çalışmalarda iş güvenliği
- 7 Çalışma alanlarında elektrikli aletlerde çalışmalarda iş güvenliği
- 8 İş güvenliğinde Koruyucular (Makine ve Kişisel Koruyucular)
- 9 Bakım ve onarım işlerinde iş güvenlik kuralları
- 10 Çalışma hayatında etik kurallar
- 11 Kaldırma ve taşıma araçlarında iş güvenliği
- 12 Yangın, Patlama, ve doğal afetlerde güvenlik önlemleri
- 13 İlk yardım ve ilkyardım kuralları
- 14 Sağlık ve güvenlik işaretleri

KAYNAKLAR

Ders Notu	İş Güvenliği ve Hukuku ders notu
Diğer Kaynaklar	1. İş güvenliği CASGEM notları, 2. İş sağlığı ve güvenliği, İMO notları 3. İş Güvenliği, Ercüment DİZDAR, ABP Yayınevi, 2010. 4. İş Güvenliği ve Sağlığı, Abdulvahap YİĞİT, Alfa Aktüel, 2008.

MATERYAL PAYLAŞIMI

Dökümanlar
Ödevler
Sınavlar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SIRA	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	55
Kısa Sınav	2	30
Ödev	1	15
	Toplam	100
Finalin Başarıya Oranı		40
Yılıçının Başarıya Oranı		60
	Toplam	100

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	Ekonomik ve mali konularda temel bilgileri anlama ve kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik ve mali gelişmeleri analiz edebilme, mali konularda görüş bildirebilme, çeşitli mali sorunlar karşısında çözüm getirebilme becerisi kazanma				X	
2	Kamu ekonomisi, maliye teorisi, kamu kesiminin mali yönetimi ve denetimi ile bütçe teorisi ve uygulamalarına ilişkin teorik bilgilere sahip olma ve bu konuda analiz yapabilme				X	
3	Vergileme süreçlerine ilişkin teorik ve hukuki bilgilere sahip ve bunları çalışma ortamında kullanabilme, vergileme işlemleri, Vergilerin hesaplanması, vergi suç ve cezaları, vergi uyumsuzlukları ve beyanname düzenleme konularında temel bilgilere sahip olma				X	
4	Kamu harcamaları ve kamu borçlanması ile ilgili konulara hâkim olma ve bunları yorumlayabilme				X	
5	Gerek kamunun gerekse de özel kesimin gereksinim duyduğu yüksek becerili elemanlarda olması gereken; yeterli düzeyde maliye, hukuk, iktisat, işletme, muhasebe bilgisine sahip olma				X	
6	Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisine ve düşünme yeteneğine sahip, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilen ve doğru tahminlerde bulunabilen, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulunduran, stratejik yaklaşım geliştirebilme					X

Prof. Dr. Habib YILDIZ
Maliye
Bölüm Başkanı
Habib Yıldız

7	Liderlik özelliklerine sahip ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahip olma	X
8	Bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde bilgi sahibi olma ve bu niteliklerini sözlü ve yazılı iletişimde kullanabilme	X
9	Toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlerin bilincinde olma	X
10	Maliye ve ekonomi alanında kullanılan bilgi sistemleri konusunda bilgi sahibi olma ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini gösterme	X
11	Türkçe yazılı ve sözlü iletişim yeterliliğine sahip olma, bilgilerini ve düşüncelerini başkalarına iletebilme, ikna gücü yüksek, eleştirel düşünebilme, alternatif çözümler üretebilme, ve bilgileri analiz etme becerisine sahip olma	X
12	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.	

Dikkat: AKTS Etkinlik Sayısı bilgileri sadece DEĞERLENDİRME SİSTEMİ'ndeki payların sayı bilgileri ile değiştirilebilir.

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: Hafta sayısı x toplam ders saati)	16	2	32
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	16	1	16
Ara Sınav	1	5	5
Kısa Sınav	2	5	10
Ödev	1	5	5
Final	1	10	10
Toplam İş Yüğü			78
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			3.12
Dersin AKTS Kredisi			3



Prof. Dr. Habib YILDIZ
Maliye
Bölüm Başkanı

Habib Yıldız